

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Darłowie  
ul. 1-go Maja 1, 76-150 Darłowo

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane (zamówienia sektorowe) obowiązującym w Spółce.**

**Przedmiot zamówienia:**

„Sukcesywna dostawa wodomierzy przystosowanych do systemu odczytu radiowego dla potrzeb MPGK. Sp. z o.o. w Darłowie w roku 2025”

**Nr postępowania 1/ZP/25**

**ZATWIERDZAM**

**MPGK Sp. z o.o. w Darłowie  
PREZES ZARZĄDU**

*Barbara Butyńska-Balcerzak*  
**Barbara Butyńska-Balcerzak**

**16.01.2025 r.**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Darłowie  
ul. 1-go Maja 1, 76-150 Darłowo, NIP 669-050-14-20, Regon 330232692  
tel. (94) 314 30 71, [www.mpgkdarlowo.pl](http://www.mpgkdarlowo.pl), [przetargi@mpgkdarlowo.pl](mailto:przetargi@mpgkdarlowo.pl)

## II. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie §22 Wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień sektorowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## III. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.**

Przybliżony termin realizacji dostaw wodomierzy:

- wodomierz objętościowy DN-15 – ok.40 szt. co drugi miesiąc
- pozostałe wodomierze w zależności od zapotrzebowania.

## V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**„ Sukcesywna dostawa wodomierzy objętościowych i jednostrumieniowych od DN 15 mm do DN 50 mm, klasy pomiarowej C ”**

Parametry techniczne wodomierzy do wody zimnej:

1. Wodomierz objętościowy DN 15,  $Q_n = 1,5$  lub  $Q_3 = 2,5$ ;  $G \frac{3}{4}$  " , długość 110 mm, klasa C lub  $R \geq 160$  w ilości **ok. 200 szt.**
2. Wodomierz objętościowy DN 20,  $Q_n = 2,5$  lub  $Q_3 = 4$ ; G1, długość 190 mm, klasa C lub  $R \geq 160$  w ilości **ok. 30 szt.**
3. Wodomierz jednostrumieniowy DN 40,  $Q_n = 10$  lub  $Q_3 = 16$ ; G2, długość 300 mm klasa C lub  $R \geq 160$  w ilości **10 szt.**

4. Wodomierz jednostrumieniowy DN 50,  $Q_n = 15$  lub  $Q_3 = 25$ ; przyłącze kołnierzowe, długość 300 mm, klasa C lub  $R \geq 315$  w ilości **1 szt.**

1) Wodomierze muszą być zgodne z:

Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych / Dz.U. Nr 209/2007 poz.1513/; Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 7 stycznia 2008 w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych /Dz. U. Nr 5/2008 poz.29/ oraz powinny odpowiadać wymaganiom normy PN-ISO 4064 lub PN-EN14154;

2) Wodomierze muszą posiadać aktualne zatwierdzenie typu EWG lub certyfikat badania typu WE według MID obowiązujące na terenie całej UE, dopuszcza się zatwierdzenie krajowe ważne wyłącznie w Polsce. Wymagane jest załączenie jednego z wymienionych wyżej dokumentów do oferty /wraz z tłumaczeniem, przez tłumacza przysięgłego na język polski, jeśli dokument jest w języku obcym /

3) Wodomierze muszą posiadać aktualny atest higieniczny PZH;

4) Konstrukcja wodomierza suchobieżna, (całkowicie sucha przekładnia oraz liczydło);

5) Liczydło wodomierza mechaniczne 8 cyfrowe, hermetyczne, odporne na zaparowania, zabezpieczone klapką (dopuszcza się klapki wykonane z tworzywa sztucznego);

6) Zespół liczydła musi posiadać możliwość obrotu o minimum  $355^\circ$ ,

7) Materiały mające kontakt z wodą, muszą być odporne na korozję wewnętrzną i zewnętrzną lub zabezpieczone przed korozją poprzez odpowiednią obróbkę powierzchniową;

8) Korpus wodomierza nie może być wykonany z tworzywa sztucznego;

9) Wodomierze muszą być przystosowane do zamontowania (w miejscu zainstalowania wodomierza bez użycia przewodów i naruszenia jego cech legalizacyjnych) zamiennie każdego z następujących rodzajów modułów komunikacyjnych pracujących w standardzie Cyble: nadajnika impulsów, moduł transmisji M- BUS(PN-EN 1434-3) oraz modułu radiowego pracującego w systemie dwukierunkowym. Nie dopuszcza się rozwiązań opartych o magnesy stałe podatne na zakłócenia silnym polem magnetycznym. Wodomierze muszą współpracować z programem PMCAC Light;

10) Każdy dostarczony wodomierz musi być fabrycznie nowy i posiadać aktualną cechę legalizacyjną, którą nadano nie wcześniej niż w roku dostawy wodomierzy do Zamawiającego.

11) Wymagany okres gwarancji **minimum 24 miesiące** od daty dostarczenia.

**Zgodnie ze wspólnym słownikiem zamówień publicznych (CPV) – 38421100-3**

**Dodatkowe warunki realizacji zamówienia:**

- a) Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy realizowany był partiami wg złożonych zamówień
- b) termin dostawy partii zamówienia do 14 dni od daty złożenia zamówienia
- c) cena powinna zawierać koszty transportu do Siedziby Zamawiającego
- d) podane ilości wodomierzy są szacunkowym zapotrzebowaniem Zamawiającego
- e) cena jednostkowa przedmiotu zamówienia powinna zostać niezmienna w okresie trwania umowy.

Miejsce dostawy: Stacja wodociągowa ul. Rieczna 1, 76-150 Darłowo.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - co najmniej jedna dostawa wodomierzy do wody zimnej, w tym przystosowanych do odczytu radiowego na cenę łączną zamówienia co najmniej 30 000 zł brutto zgodnie z zapytaniem ofertowym
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- spełniają wszystkie pozostałe wymagania Zamawiającego wyszczególnione w zapytaniu ofertowym.

**VII. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA POTWIERDZIE SPEŁNIENIA  
WARUNKÓW POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

zrealizował – co najmniej jedną dostawę wodomierzy do wody zimnej, w tym przystosowanych do odczytu radiowego na cenę łączną zamówienia co najmniej 30 000 zł brutto wraz z podaniem wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane należycie z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane;(wzór wykazu wykonanych dostaw – Załącznik nr 2; skan oryginału, podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Wykonawcy, należy załączyć do oferty w formacie pliku pdf razem ze skanami dokumentów potwierdzających wykonanie ww. dostaw)

## **VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem).

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.

Kserokopie w/w dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do sporządzenia oferty.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie poszczególni Wykonawcy składają w ofercie poszczególne dokumenty analogicznie oraz dołączają oświadczenie, że w przypadku uzyskania zamówienia poniosą wspólnie solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte jego wykonanie, podpisane przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

## **IX. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ :**

1. Wypełniony formularz oferty – wzór stanowi **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**,
2. Wykaz dostaw potwierdzony referencjami – **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**,
3. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
4. Wykaz podwykonawców ( w przypadku wystąpienia takiej konieczności ), którzy będą wykonywać zamówienie wraz z danymi na temat ich doświadczenia oraz z podaniem zakresu, który będzie im powierzony. W przypadku gdy Wykonawca nie wymieni

podwykonawców, Zamawiający uzna, że Wykonawca całość przedmiotu zamówienia wykona własnymi siłami.

5. Pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

## **X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ**

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich netto i brutto i musi uwzględniać całkowity koszt, łącznie z transportem do siedziby Zamawiającego.

## **XI. OCENA OFERT:**

Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena.

## **XII. PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.
2. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek
5. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o odrzuceniu ich oferty podając uzasadnienie tego odrzucenia.

## **XIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty w zamkniętej kopercie należy złożyć za pośrednictwem poczty, kuriera, osobiście w siedzibie Zamawiającego ul. 1 maja 1, 76-150 Darłowo (sekretariat) lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mpgkdarlowo.pl](mailto:przetargi@mpgkdarlowo.pl) **do dnia 24.01.2025 r. do godziny 12:00**

**Wybór formy złożenia oferty należy do Wykonawcy.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.01.2025 r. o godz. 12:30
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

#### **XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Po zakończeniu postępowania i dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie nie później niż przed upływem terminu związania złożoną ofertą.

Wybrany Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zawiadomienie określające termin i miejsce zawarcia umowy.

#### **XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
  - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - c) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
  - d) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - e) bez podania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
4. Z tytułu zamknięcia postępowania lub zmiany warunków postępowania, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

#### **XVI. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z pkt I [przetargi@mpgkdarlowo.pl](mailto:przetargi@mpgkdarlowo.pl).

## **XVII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 , str.1) dalej „RODO”, informuję, że :

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Darłowie przy ul. 1 Maja 1. Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: [mpgk@mpgkdarlowo.pl](mailto:mpgk@mpgkdarlowo.pl). lub zadzwoń pod numer tel. 94 314 3071,
- w razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, proszę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: [rodo@mpgkdarlowo.pl](mailto:rodo@mpgkdarlowo.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit.c RODO w celu przeprowadzenia postępowania, dodatkowo w przypadku podpisania umowy Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zawartej umowy,
- dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe,
- będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres obowiązywania umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania , a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa lub prawnie usprawiedliwionego interesu firmy. Szczegółowe okresy przechowywania przewidziane są w przepisach prawa cywilnego, przepisach podatkowych, przepisach o rachunkowości,
- podane przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu oraz w późniejszym etapie zawarcia i wykonania umowy,
- w odniesieniu do Pani /Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania , wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.



**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Wykaz dostaw

